



Prot. n. 16602/3.2.u

Castelfranco Emilia, 20/11/2020

**A tutto il personale A.T.A.  
Al personale Docente  
Alla RSU dell'Istituto  
All'Albo dell'istituto  
LL.SS.**

**OGGETTO: PIANO DI LAVORO ANNUALE PERSONALE ATA - A.S. 2020/2021**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTI.....il CCNL/2007 del comparto Scuola e il CCNL/2018 del comparto Istruzione e Ricerca;  
PRESO ATTO .....del Piano di Lavoro Annuale elaborato dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;  
PRESO ATTO .....delle esigenze organizzative e di servizio dell'istituto;  
SENTITE .....le proposte ed i suggerimenti formulati dal personale ATA  
PRESO ATTO .....del P.T.O.F. d'istituto per l'A.S. 2020/2021;

**DISPONE**

l'adozione per l'A.S. 2020/2021 del Piano di lavoro annuale dei servizi generali ed amministrativi, allegato alla presente circolare, redatto in coerenza con le esigenze individuate per la realizzazione delle attività scolastiche dell'istituto.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Maura Zini

Firmato digitalmente